



Erasmus+



Evaluarea internă a modului de formare C1 – 25.02. 2017

Conștiință europeană – Cetățenie angajată

Orice activitate de formare presupune și evaluarea sa, din diferite puncte de vedere: tematici abordate, beneficii pentru organizație/participanți, costuri implicate, învățăminte pentru formatori. Evaluarea internă a modului C1, de formare a formatorilor, a evitat, cu obstinație, cuantificarea satisfacției participanților și s-a dorit a fi, mai mult, o apreciere descriptivă a proceselor și abilităților/competențelor dovedite/dobândite pe parcursul unei formări, indiferent de tematica acesteia. Ea a avut loc după evaluarea individuală tematică a cursanților, pe baza ***Fișei de evaluare***, propuse de către formatorii *Alumni*.

Obiective generale ale fișei

- Familiarizarea cu posibilele criterii de evaluare a unei activități de formare
- Performarea avizată a unei evaluări calitative a unei activități de formare.

Forma și conținutul fișei

Fișa de evaluare conține 4 pagini, structurate pe capitole, cu numeroase cuvinte cheie dense, care să scurteze timpul de completare și să orienteze către criteriile avute în vedere. Ea supune modulul de formare unei analize calitative, abordate din 3 perspective: activitatea de formare, competențele formatorului/formatorilor și dezvoltarea formabililor.

Autorii au conceput modulul de formare ca fiind un întreg, ale cărui părți (văzute drept laturi ale unei piramide triunghiulare regulate, cu baza ca parte de identificare preponderent birocratică și cu laturile ca aspecte constitutive) sunt interdependente și complementare.

Acest proiect a fost finanțat cu sprijinul Comisiei Europene.
Această publicație (comunicare) reflectă numai punctul de vedere al autorului și Comisia nu este responsabilă pentru eventuala utilizare a informațiilor pe care le conține.

- **Identificarea** situează activitatea de evaluare pe coordonate precise de timp, spațiu și actanți, oferind, în același timp, posibilitatea definirii libere, de către evaluator, a tipului de activități de formare asistate, precum și a metodelor și tehnicilor de investigație utilizate.
- **Activitatea de formare** vizează 5 aspecte generice, ale căror subpuncte, prestabilite sau menționate de către evaluator, urmăresc caracterizarea procesului în integralitatea sa: documentația, planificarea-motivarea, relevanța conținuturilor pentru publicul țintă, demersurile pedagogice/didactice, climatul psihopedagogic. Scala de punctare propusă este liniară.
- **Competențele formatorului** sunt grupate pe 6 axe, considerate a fi relevante în activitatea de formare a adulților: profesionale (cunoaștere, performare, comunicare), metodice, sociale, personale, socio-pedagogice, autoritate profesională și morală. Pentru fiecare dintre acestea, termenii suport consacrați indică aspectele care se doresc a fi urmărite, iar spațiile libere oferă manifestarea personalității evaluatorului. Scala de punctare propusă (S/B/FB) este "Păianjenul/Camembert".
- **Dezvoltarea formabililor** este construită pe două dominante: individuală (achiziții verbalizate și non verbalizate, disponibilitate pentru activități intelectuale, competențe de activitate individuală, statut și rol pe parcursul formării) și de echipă (disponibilitate pentru lucrul în grup, statut și rol în activitățile de formare, atitudinea față de formarea în sine, sustenabilitatea abilităților dobândite). Termenii cheie sunt mult mai puțin numeroși decât pentru celelalte 2 aspecte, lăsând, astfel, evaluatorului deja familiarizat cu filosofia internă a fișei, posibilitatea evidențierii diferitelor tipuri de comportament pe întreaga durată a formării. Scala de punctare propusă este graficul în sistem de coordonate cartezian.
- **Alte comentarii & Anexe** - Fișa de evaluare oferă utilizatorului o pagină întreagă, destinată comentariilor, judecăților de valoare, opiniilor sau oricăror alte elemente/exemple pe care acesta le consideră relevante pentru aprecierea globală a modulului evaluat.

Concluziile evaluării modulului

Fișa de evaluare internă, aplicată în limbile engleză și franceză, a fost completată de către 17 din cei 18 formabili. Ea a fost destinată unei duble utilizări: ca auxiliar didactic, dar și ca instrument de lucru propriu-zis, dar explicarea obiectivelor și a filosofiei acesteia nu au constituit un moment de sine stătător al cursului. În plus, absența unui instructaj detaliat destinat completării fișei propuse a produs o anumită derută/confuzie formabililor, astfel încât aprecierile, predominant pozitive, nu sunt rodul unei reflecții aplicate și nu pot fi considerate pe deplin concludente.

Completarea în grabă, nesigură, ba chiar, uneori, în necunoștință de cauză s-au reflectat în preferința pentru încercuirea/sublinierea termenilor prestabiliți ai criteriilor și în sărăcia comentariilor libere. Comentariile finale, puțin numeroase, au evidențiat, pe de o parte, utilitatea temei abordate și necesitatea creării oportunităților de practicare a cetățeniei active încă din învățământul primar, iar, pe de altă parte, au formulat aprecieri laudative la adresa organizării cursului, a calității activităților derulate și a competențelor echipei de formatori.

Experiența evaluării modulului C1 a condus la constatarea că, date fiind multitudinea și profunzimea aspectelor urmărite, precum și modul integrator de abordare a acestora, utilizarea Fișei de evaluare impune fie un instructaj amănunțit (în cazul completării sale de către formabili), fie o reflecție individuală avizată (în cazul completării sale de către un formator-evaluator).

Anexă

25_Alumni_C1_FisaEvaluareInterna_Modul_RO.docx

Constanța, 08.04.2017

Președinte Alumni,

Expert,

Dr. Vasile Nicoară

Lucreția Șirinian